

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Βασικοί στόχοι του Προγραμματισμού 2024-2028 της Μόνιμης Επιτροπής Επαγγελματικών Θεμάτων & Εργασιακών Σχέσεων Μηχανικών, είναι η καταγραφή, ανάλυση, και προσπάθεια επίλυσης πλήθους ζητημάτων που απασχολούν τον κλάδο των Μηχανικών, όλων των ειδικοτήτων, αναφορικά με επαγγελματικά θέματα και εργασιακά θέματα μηχανικών, μισθωτών και μη, τόσο στον ιδιωτικό όσο και στον δημόσιο τομέα.

Η επιτροπή οφείλει μέσα από τη λειτουργία της, να αντιμετωπίσει προβλήματα που εμφανίζονται κατά την άσκηση του επαγγέλματος του Μηχανικού, να προτείνει λύσεις, να διαμορφώσει θέσεις και προτάσεις για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας του, μέσα σε ένα ευρύτερο περιβάλλον που θα ευνοεί την εν γένει ανάπτυξη της χώρας.

Ο παρών προγραμματισμός δράσης διέπεται από τους στόχους και τις επιδιώξεις του προγραμματισμού Δράσης της ΔΕ του ΤΕΕ/ΤΚΜ 2024-2028, καθώς και το σύνολο των αποφάσεων της ΔΕ που διέπουν τη λειτουργία της Μόνιμης Επιτροπής.

Συγκεκριμένα, διαμορφώνεται όπως παρακάτω, συμπεριλαμβάνοντας τα εξής αντικείμενα:

1. Θεσμικό πλαίσιο έργων και μελετών του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα.
2. Κωδικοποίηση νομοθεσίας (Άδειες δόμησης, Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας, Αυθαίρετα, Ηλεκτρονική Ταυτότητα Κτιρίου, Εκτός σχεδίου δόμηση, Πυρασφάλεια κλπ) – Πληρότητα/Υποχρεώσεις μελετών, σχεδίων.
3. Κτηματολόγιο.
4. Αναβάθμιση επικοινωνίας/συνεργασίας με τη Δημόσια Διοίκηση και τις Τεχνικές Υπηρεσίες (συναντήσεις με υπηρεσίες και φορείς δημόσιας διοίκησης).
5. Ποινικές Ευθύνες Μηχανικών – Αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου.
6. Συλλογικές Συμβάσεις Μηχανικών – Αμοιβές
7. Φορολογία - Ασφαλιστικό.
8. Βελτίωση των συνθηκών απασχόλησης των μισθωτών μηχανικών του ιδιωτικού τομέα και των μηχανικών που αμείβονται με δελτίο παροχής υπηρεσιών.
9. Εξυγίανση του εργασιακού περιβάλλοντος των μηχανικών του δημόσιου τομέα.
10. Βελτίωση των συνθηκών άσκησης του επαγγέλματος στο περιβάλλον των νέων δομών αυτοδιοίκησης.
11. Επαγγελματική κατάρτιση και διαρκής επιμόρφωση των Μηχανικών.
12. Συμμετοχή Μηχανικών σε Επιτροπές και Συμβούλια – Αποζημιώσεις.
13. Διεύρυνση του κύκλου απασχόλησης προς νέους τομείς, υπηρεσίες και αγορές, με έμφαση σε νέες τεχνολογίες (Τεχνητή νοημοσύνη, BIM κλπ).
14. Πιστοποιήσεις Μηχανικών (εκτιμήσεις ακινήτων, αξιολόγηση επενδυτικών προτάσεων κλπ).
15. Συνεργασία με πανεπιστήμια για τη διασύνδεση νέων μηχανικών με την παραγωγή έργου.

16. Διαμόρφωση πλαισίου για την αύξηση της απορρόφησης των νέων μηχανικών σε καλύτερα αμειβόμενες θέσεις απασχόλησης.
17. Συνεργασία με Φορείς στο σχεδιασμό δράσεων ανάπτυξης.
18. Διεπιστημονικότητα των κλάδων των μηχανικών.
19. Διαμόρφωση πλαισίου επικοινωνίας με άλλα επιμελητήρια.
20. Οργάνωση μέρας εξωστρέφειας.
21. Οργάνωση ημέρας μηχανικού για κάθε ειδικότητα.

Ο παραπάνω προγραμματισμός Δράσης της Μ.Ε θα συμπεριληφθεί στις Δράσεις του ΤΕΕ/ΤΚΜ 2024-2028.

Η επίτευξη των στόχων του παρόντος προγραμματισμού της Μόνιμης Επιτροπής βασίζεται στην κατανόηση των ζητημάτων, την επαρκή πληροφόρηση, τη συνεργασία των μελών της, τη μεθοδική ανάλυση, τον πλουραλισμό των απόψεων των διαφορετικών ειδικοτήτων και διαφορετικών επαγγελματικών τομέων δράσης.

Για την ομαλότερη και συστηματικότερη διαχείριση των ζητημάτων που καλείται να επεξεργαστεί η παρούσα επιτροπή, τα ζητήματα με τα οποία ασχολείται ομαδοποιήθηκαν 3 μεγάλες ενότητες, οι οποίες αφορούν τόσο Δημόσιο όσο και τον Ιδιωτικό Τομέα.

Συγκεκριμένα:

- Α. Ζητήματα επαγγελματικής ύλης, άσκησης επαγγέλματος, καθημερινότητα και Νομικό πλαίσιο άσκησης επαγγέλματος κλπ.**
- Β. Διαρκής επιμόρφωση/συνεχιζόμενη κατάρτιση (ημερίδες, σεμινάρια κλπ).**
- Γ. Ανάπτυξη, εξωστρέφεια, καινοτομία.**

Η μελέτη των θεμάτων της επιτροπής λαμβάνει χώρα μέσω μίας ή και περισσότερων από τις παρακάτω διαδικασίες, όπως είχαν περιγραφεί και στον αρχικό Προγραμματισμό της Μ.Ε. και συγκεκριμένα:

- Λειτουργία παρατηρητηρίου για κάθε μια από τις ανωτέρω ενότητες. Στελεχώνεται με τουλάχιστον 2 μέλη της Επιτροπής, μετά από εθελοντική δήλωση ή εάν δεν υπάρξει αυτή μετά από ορισμό από τον πρόεδρο. Το Παρατηρητήριο συγκεντρώνει και καταγράφει τα ζητήματα που ανακύπτουν στην ενότητα ευθύνης του. Συντάσσει αναφορές προς την Μόνιμη Επιτροπή, οι οποίες συζητούνται στις συνεδριάσεις της.
- Σύσταση ομάδων εργασίας για ζητήματα που χρειάζονται συνολική επεξεργασία. Η ομάδα εργασίας συγκροτείται όπως ορίζεται από το θεσμικό πλαίσιο του ΤΕΕ. Η ομάδα εργασίας οφείλει να ενημερώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα τα Μέλη της Επιτροπής για την πορεία του έργου της.
- Χρήση ηλεκτρονικών μέσων. Τα μέλη της επιτροπής ή του παρατηρητηρίου κάνουν χρήση ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας για την ταχύτερη ανταλλαγή απόψεων ή γνωστοποίηση ζητημάτων μεταξύ των τακτικών συνεδριάσεων της επιτροπής (email, από κοινού επεξεργασία google docs κλπ).

●Θέματα ημερήσιας Διάταξης συνεδριάσεων (τακτικών και έκτακτων).

Τα ζητήματα των συνεδριάσεων τίθενται με το σχετικό συνοδευτικό υλικό τους στα μέλη της Επιτροπής τουλάχιστον 2 μέρες πριν τη συνεδρίαση, ώστε να εξετάζονται από τα μέλη.

Οι τακτικές συνεδριάσεις της επιτροπής θα διεξάγονται σε ημέρες και ώρες σταθερές, ενώ θα μπορούν να λαμβάνουν χώρα και έκτακτες συνεδριάσεις, όπως κατά περίπτωση αποφασίζεται. Οι συνεδριάσεις θα πραγματοποιούνται δια ζώσης αλλά και με τη μορφή τηλεδιασκέψεων.

Τα μέλη της Μ.Ε. οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά στις δράσεις της Επιτροπής και να παρίστανται στις συνεδριάσεις επαρκώς. Σε αντίθετη περίπτωση μπορεί να ζητείται η αντικατάστασή τους.

Ο Πρόεδρος της Μ.Ε.

Βλαχοδημητράκος Κων/νος

Πολιτικός Μηχανικός