ΤΕΕ
ΤΜΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
(Μ. Αλεξάνδρου 49 – 54643 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Τηλ. 2310 883100

Αριθ. Πρωτ. Οικ. 2305/.../...

Πληρ.: Τμήμα Επαγγελματικών Θεμάτων
Μητρακάκη Αναστασία
Τηλ. : 2310883144
Email: tee_thess@tee.gr
mitraka@central.tee,gr

Προς
κ. Στασινό Γεώργιο
Πρόεδρο ΤΕΕ
Email: president@central.tee.gr
gramproedrou@central.tee.gr
Τηλ. : 210 3291 733-6

ΘΕΜΑ: Ψηφιοποίηση αρχείων Υπηρεσιών Δόμησης – Διασφάλιση πληρότητας, αξιοπιστίας και ορθής αξιοποίησης της πολεοδομικής πληροφορίας

Αγαπητέ Πρόεδρε,

η ψηφιοποίηση των αρχείων των Υπηρεσιών Δόμησης (ΥΔΟΜ) αποτελεί σημαντική μεταρρύθμιση για τον τεχνικό κόσμο, τη δημόσια διοίκηση και την εξυπηρέτηση των πολιτών. Η ηλεκτρονική διαθεσιμότητα των οικοδομικών αδειών και των συνοδευτικών τους στοιχείων συμβάλλει στον περιορισμό της γραφειοκρατίας, στην επιτάχυνση των διαδικασιών και στην αποτελεσματικότερη άσκηση του επαγγέλματος του μηχανικού.

Η λειτουργία του Μητρώου Οικοδομικών Αδειών ΥΔΟΜ και η δυνατότητα πρόσβασης των μηχανικών στα ψηφιοποιημένα αρχεία αποτελούν ουσιαστικά βήματα προς αυτή την κατεύθυνση. Ωστόσο, η ολοκλήρωση της ψηφιοποίησης πρέπει να συνοδεύεται από διασφάλιση της ποιότητας, της πληρότητας και της αξιοπιστίας των δεδομένων, ώστε το νέο σύστημα να αποτελέσει ένα πραγματικά λειτουργικό εργαλείο και όχι απλώς ένα ηλεκτρονικό αποθετήριο εγγράφων.

Η σημασία του ζητήματος αναδεικνύεται από τα προβλήματα διαχείρισης πολεοδομικών φακέλων που έχουν καταγραφεί σε σχετικούς ελέγχους και αναφορές. Ιδιαίτερα κρίσιμη είναι η ανάγκη σαφούς διάκρισης μεταξύ εγκεκριμένων σχεδίων και λοιπών εγγράφων του φακέλου και στοιχείων που προκύπτουν από μεταγενέστερη ανασύσταση.

Επιπλέον, ιδιαίτερα σημαντική παράμετρος της ψηφιοποίησης αποτελεί η διασφάλιση της διαχρονικής διατήρησης των πολεοδομικών αρχείων. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την εφαρμογή κατάλληλων μηχανισμών ασφαλούς αποθήκευσης και δημιουργίας αντιγράφων

ασφαλείας, περιορίζεται δραστικά ο κίνδυνος απώλειας ολόκληρων φακέλων οικοδομικών αδειών ή επιμέρους εγγράφων και εγκεκριμένων σχεδίων, φαινόμενο που είχε διαχρονικά δημιουργήσει σημαντικές δυσχέρειες στους μηχανικούς και στους πολίτες.

Στο πλαίσιο αυτό, η Μόνιμη Επιτροπή Επαγγελματικών Θεμάτων του ΤΕΕ/ΤΚΜ απευθύνθηκε στη ΔΕ του ΤΕΕ/ΤΚΜ διατυπώνοντας τις ακόλουθες συγκεκριμένες προτάσεις:

- Ενιαίο έλεγχο πληρότητας των ψηφιακών φακέλων. Κάθε ψηφιοποιημένος φάκελος να συνοδεύεται από κατάλογο των διαθέσιμων εγγράφων, με σαφή ένδειξη για τυχόν ελλείψεις και μη αναγνώσιμα σχέδια ή στοιχεία που δεν κατέστη δυνατό να εντοπιστούν στο φυσικό αρχείο. Να διακρίνεται η ολοκλήρωση της σάρωσης από την επιβεβαιωμένη πληρότητα του φακέλου.

- Σαφή χαρακτηρισμό και τεκμηρίωση των εγγράφων. Τα ψηφιοποιημένα στοιχεία να φέρουν κατάλληλη σήμανση ως προς την προέλευση και τον χαρακτήρα τους, με διάκριση μεταξύ εγκεκριμένων σχεδίων, θεωρημένων αντιγράφων, εγγράφων ανασύστασης και λοιπών δικαιολογητικών. Η ψηφιοποίηση να μην εκλαμβάνεται αυτομάτως ως πιστοποίηση της πολεοδομικής νομιμότητας ή της ουσιαστικής ορθότητας του περιεχομένου.

- Θεσμοθέτηση ηλεκτρονικής διαδικασίας αναφοράς και διόρθωσης σφαλμάτων. Να προβλέπεται δυνατότητα υποβολής τεκμηριωμένης αναφοράς από τον μηχανικό όταν εντοπίζονται ελλείψεις, λανθασμένες καταχωρίσεις, ασυμφωνίες ή δυσανάγνωστα αρχεία, με αριθμό πρωτοκόλλου, παρακολούθηση της εξέλιξης και καθορισμένη προθεσμία απάντησης από τον αρμόδιο φορέα.

- Ρητή οριοθέτηση της επαγγελματικής ευθύνης του μηχανικού. Να αποσαφηνιστεί ότι ο μηχανικός δεν ευθύνεται για σφάλματα ψηφιοποίησης, εσφαλμένη ταξινόμηση ή απώλεια εγγράφων που οφείλονται στη διαχείριση του δημόσιου αρχείου. Η πρόβλεψη αυτή δεν πρέπει να αναιρεί την αυτοτελή υποχρέωσή του για τους ελέγχους που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

- Ενιαία διαδικασία αντιμετώπισης ελλιπών ή απολεσθέντων φακέλων. Να καθιερωθούν σαφείς και ομοιόμορφες οδηγίες για την αναζήτηση πρωτοτύπων, την έκδοση σχετικής βεβαίωσης από την ΥΔΟΜ και την εφαρμογή της νόμιμης διαδικασίας ανασύστασης, ώστε να περιοριστούν οι διαφορετικές πρακτικές μεταξύ υπηρεσιών.

- Βελτίωση της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών συστημάτων. Να ενισχυθεί η δυνατότητα αξιοποίησης των ήδη καταχωρισμένων στοιχείων μεταξύ του Μητρώου Οικοδομικών Αδειών ΥΔΟΜ, του e-Άδειες, της Ηλεκτρονικής Ταυτότητας Κτιρίου και του Ελληνικού Κτηματολογίου, με κατάλληλους κανόνες ταυτοποίησης, ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων.

- Σύστημα ποιοτικής αξιολόγησης της ψηφιοποίησης. Να δημοσιοποιούνται συγκεντρωτικά στοιχεία ανά ΥΔΟΜ για την πρόοδο του έργου, την πληρότητα των φακέλων, τα καταγεγραμμένα σφάλματα και τους χρόνους διόρθωσής τους, ώστε η αξιολόγηση της μεταρρύθμισης να βασίζεται όχι μόνο στον αριθμό των ψηφιοποιημένων εγγράφων αλλά και στην πραγματική χρησιμότητά τους.

Η ΔΕ του ΤΕΕ/ΤΚΜ συμφωνεί με τα παραπάνω (σχετ. Απόφαση ΔΕ ΤΕΕ/ΤΚΜ, Α8/Σ21/26), εκτιμώντας ότι οι εν λόγω παρεμβάσεις μπορούν να ενισχύσουν ουσιαστικά την

αποτελεσματικότητα της ψηφιοποίησης, περιορίζοντας τις διοικητικές ασάφειες και διασφαλίζοντας ενιαίες συνθήκες άσκησης του επαγγέλματος σε όλες τις Υπηρεσίες Δόμησης.

Παράλληλα, επισημαίνει ότι η ψηφιοποίηση των πολεοδομικών αρχείων πρέπει να συνδυάζεται με τεκμηριωμένη πληρότητα, σαφή χαρακτηρισμό των εγγράφων, αποτελεσματικό μηχανισμό διόρθωσης και σαφή οριοθέτηση των ευθυνών, ώστε να ενισχύεται η ασφάλεια δικαίου και να αποφεύγεται η μετακύλιση διοικητικών δυσλειτουργιών στους μηχανικούς και στους πολίτες.

Αναγνωρίζοντας το έργο που έχει πραγματοποιηθεί μέχρι σήμερα, καθώς και τη διαρκή προσπάθεια του Τεχνικού Επιμελητηρίου για τη στήριξη του τεχνικού κόσμου, τη συνδρομή στη δημόσια διοίκηση και την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, προσβλέπουμε στη θετική ανταπόκρισή σας επί των προτάσεών μας και παραμένουμε στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση και συνεργασία.

Με εκτίμηση
Για το ΤΕΕ/ΤΚΜ

Ο Πρόεδρος

Ηλίας Περτζινίδης

Κοινοποίηση:

- Περιφερειακά ΤΕΕ

Εσωτερική διανομή: ΤΕΕ Φ (Χρον.αρχείο, Δ/νση)